

SCLAFANI BAGNI

CALTAVUTURO

SCILLATO

UNIONE DEI COMUNI VAL D'HIMERA SETTENTRIONALE

Via . FALCONE N. 41. 90022 CALTAVUTURO (PA)

P.I. e C.F. 05488730820

TEL. 0921/547311 – Fax: 0921/541585

PEC: unionevaldimera@pec.it

C.U.C. Centrale Unica di Committenza

VAL D'HIMERA SETTENTRIONALE

Via . Garibaldi N. 41, 90022 CALTAVUTURO (PA)

COD. AUSA : 545860

TEL. 0921/547350 – Fax: 0921/547354

e-mail: cucunionevaldimera@gmail.com

**APPALTO PER LA CONCESSIONE DEI SERVIZI MUSEALI
PRESSO IL MUSEO CIVICO DEL COMUNE DI CALTAVUTURO
"DON GIUSEPPE GUARNIERI"**

BANDO E DISCIPLINARE DI GARA

CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA - C.I.G. 6623304B58

Bando approvato con Determinazione Reg. C.U.C. N. 09 del 11/03/2016 e Reg. Gen. N. 14 del 11/03/2016

IL RESPONSABILE DELLA C.U.C.

RENDE NOTO

Che è indetta procedura di gara ad "evidenza Pubblica" da espletarsi mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 per la concessione, ai sensi dell'art. 30, co.3 del D.Lgs. 163/2006, ai sensi dell'art. 30, co.3 del D.Lgs. 163/2006, dei servizi museali presso il museo civico "Don Giuseppe Guarnieri" per il periodo decorrente dalla data di stipula della convenzione e fino al 31.12.2018.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA – UNIONE DI COMUNI VAL D'HIMERA SETTENTRIONALE Via . Garibaldi N. 41, 90022 CALTAVUTURO (PA).

Punto di Contatto: Centrale Unica di Committenza: Tel. 0921/547351 - Area I – Servizi Museali – Tel. 0921/547311

Posta elettronica: cucunionevaldimera@gmail.com

suap.comundicaltavuturo@gmail.com

PEC: suap.comunedicaltavuturo@pec.it

unionevaldimera@pec.it

Indirizzo Internet: www.comunedicaltavuturo.gov.it

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

1) DESCRIZIONE

A) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice "PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEI SERVIZI MUSEALI PRESSO IL MUSEO CIVICO DI CALTAVUTURO "DON GIUSEPPE GUARNIERI", PER IL PERIODO 1.4.2016 – 31.12.2018, Determinazione del Responsabile della C.U.C. di approvazione delle modalità di gara REG. CUC n. ____ del _____ – REG. GEN n. ____ del _____.

B) Procedura di gara, luogo di esecuzione di prestazione dei servizi

Procedura ad "Evidenza Pubblica" ai sensi dell'Art. 30, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, mediante Procedura Aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto stabilito dall'art. 83 del medesimo D.Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 55, comma 4, del D.Lgs. 163/2006 la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida, ferma la disciplina dell'art. 81, comma 3, riguardante offerte non convenienti o non idonee. La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare, in ogni fase della gara, il presente bando, ovvero di non procedere all'apertura delle buste, ovvero di non procedere all'aggiudicazione, o ancora di non stipulare il contratto, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o richieste o qualsivoglia risarcimento per il fatto di aver rimesso l'offerta.

Il luogo di prestazione dei servizi è il Museo Civico di Caltavuturo "Don Giuseppe Guarnieri".

C) Servizi oggetto di affidamento in concessione

L'appalto ha per oggetto l'affidamento in concessione dei servizi museali presso il Museo Civico di Caltavuturo "Don Giuseppe Guarnieri", consistenti nell'esecuzione delle prestazioni dettagliatamente indicate all'art. 2 e 3 del capitolato speciale d'appalto approvato con deliberazione G.M. n. 33 del 4 febbraio 2016 e negli altri documenti di gara.

2) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo: la concessione dei servizi museali decorrerà dal 01.04.2016 e fino al 31.12.2018.

3) CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

Corrispettivo per il periodo 1.4.2016-31.12.2018 € 77.000,00 IVA esclusa (Euro28.000,00annue, o frazione di anno, IVA esclusa).

I servizi museali, vanno qualificati come rapporto concessorio ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 163/2006 ed inoltre risultano ricompresi nella categoria 26 di cui all'allegato II B del D. Lgs. n. 163/2006 pertanto la procedura di gara è assoggettata al D.lgs n. 163/06 solo nei limiti indicati dagli artt. 20 e 30 del medesimo decreto legislativo.

4) DIVIETO DI CESSIONE DELL'APPALTO

1) E' vietato sub-concedere, in tutto o in parte, il servizio.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

Principali modalità di finanziamento e di pagamento

Risorse previste nel Bilancio comunale.

Il pagamento sarà effettuato bimestralmente a seguito presentazione di regolare fattura elettronica debitamente controllata e vistata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

A) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione all'albo professionale o nel registro commerciale

1. Essere iscritti nel Registro delle imprese presso la CCIAA per un ramo di attività corrispondente all'oggetto dell'appalto, ovvero nel registro commerciale e professionale dello stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia, conformemente alle previsioni di cui all'art. 39 del D.Lgs. 163/2006;
2. Non trovarsi, inoltre, in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici indicate all'art. 38, del decreto legislativo 12/04/2006, n. 163 e s.m.i. da attestare tramite dichiarazione (Allegato 2-bis - modello B).

B) Capacità tecnica – organizzativa

1. Avere svolto direttamente, per almeno un anno, un servizio analogo a quello della presente procedura a favore di enti pubblici o privati.

2. Essere in grado di fornire personale addetto ai servizi con almeno UN ANNO DI ESPERIENZA nei servizi richiesti dall'appalto o in possesso di apposito TITOLO FORMATIVO conformemente alle previsioni di cui all'art. 10 del CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO.

SEZIONE IV: INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

1) DOCUMENTI DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per la partecipazione alla gara i soggetti interessati dovranno presentare un apposito plico, chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurare la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovranno essere apposti oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, codice fiscale e indirizzo dell'offerente e di ciascuno dei componenti l'eventuale raggruppamento), nonché la dicitura "**Appalto per la concessione dei Servizi Museali presso il Museo Civico di Caltavuturo "Don Giuseppe Guarnieri" - CIG:** _____".

Ciascun plico dovrà a sua volta contenere tre buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, relative alla documentazione di cui ai successivi punti A) B) e C).

A) Nella **prima busta** sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**BUSTA A – Documentazione amministrativa**" dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

- 1) **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA** e contestuale dichiarazione sostitutiva unica di certificazioni di cui al modello disponibile fra quelli di gara (Modello A e B), sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta. Gli operatori economici, in ogni caso, devono produrre, a corredo dell'istanza di ammissione alla gara e delle dichiarazioni in essa riportate, la seguente documentazione:

a) per le associazioni/raggruppamenti temporanee/i (art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006), alla dichiarazione dovrà essere allegata copia autentica dell'atto di mandato collettivo o, qualora non ancora costituita, l'impegno alla costituzione dell'associazione in caso di affidamento con l'indicazione del soggetto designato come referente/coordinatore (mandatario), sottoscritta da tutti i componenti;

b) se ricorre il caso, documentazione inerente la dichiarazione di avvalimento dei requisiti di altra impresa;

3) L'istanza e le annesse dichiarazioni devono essere sottoscritte:

a) in caso di concorrente singolo, dal legale rappresentante o titolare o procuratore;

b) in caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, da ciascun rappresentante legale o titolare o procuratore che costituisce o costituirà il raggruppamento. In caso di dichiarazione e documenti sottoscritti da procuratore, deve essere trasmessa anche copia della relativa procura.

4) In luogo dell'autenticazione della firma, è consentita la presentazione di istanza di partecipazione con allegata, la copia del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis al D. Lgs. 163/2006 la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art 38 del D. Lgs. 163/2006 potrà essere sanata entro 3 giorni dalla data della notifica della richiesta da parte della stazione appaltante applicando la disciplina introdotta dall'art. 39 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 convertito nella Legge 114/2014.

- 2) **CAUZIONE PROVVISORIA** ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 a garanzia della stipula del contratto pari al 2% dell'importo complessivo stimato a base d'asta e quindi ad € 1.540,00 (millecinquecentoquaranta/00) costituita alternativamente: da contanti depositati presso la tesoreria Comunale, da fideiussione bancaria o da polizza assicurativa.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita in contanti, dovrà essere allegato l'originale della quietanza del versamento rilasciata dalla tesoreria Comunale nella causale delle quale deve essere indicata la ragione sociale del concorrente e la dicitura "Appalto per la concessione dei servizi museali presso il Comune di Caltavuturo"

Ogni cauzione dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Ciascuna cauzione sarà svincolata ai concorrenti entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula della convenzione.

- 3) **DICHIARAZIONE** resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n. 593/2006 dell'Assessore Regionale LL.PP. (Allegato 4 – Modello D).

4) PASSOE:

Copia del "PASSOE", di cui all'Art. 2, comma 3,2 della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità, rilasciato dal sistema AVCPASS.

- Sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti di partecipazione ai sensi art. 6 bis D.lgs 163/2006:

- a) La Verifica del possesso dei requisiti di carattere generale (ART. 38 DEL CODICE), tecnico-organizzativa avviene (ART. 41 del CODICE DEGLI APPALTI), ai sensi dell'art. 6-bis del Codice e della deliberazione attuativa n. 111/2012 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dell'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.**

- b) **Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad Accesso Riservato - AVCPASS)** secondo le istruzioni ivi contenute .
- c) In particolare l'operatore economico, effettuata la registrazione al Servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare attraverso il CIG della presente procedura ed ottiene dal Sistema un "PASSOE".
- d) Il "PASSOE", rilasciato dal Sistema, è da inserire (**a pena di esclusione**) nella busta contenente la "Documentazione Amministrativa". Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla Normativa vigente in ordine alla possesso dei requisiti per la partecipazione alla Procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle Stazioni Appaltanti .
- e) Inoltre, gli operatori economici, tramite *un'area dedicata*, dovranno inserire, a Sistema, i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti Certificatori.

Documentazione da inserire nel sistema AVCPASS:

I concorrenti partecipanti a seguito di aggiudicazione della presente procedura di gara, Dovranno inserire nel sistema AVCPASS, secondo le modalità prima descritte, la **Documentazione Attestante il possesso dei Requisiti Tecnico-Professionali:**

- a) Avere svolto direttamente, per almeno **un anno**, un SERVIZIO ANALOGO a quello della presente procedura a favore di enti pubblici o privati, da dimostrare in capo all'aggiudicatario mediante CERTIFICAZIONE rilasciata dall'Ente o Privato presso cui è stato svolto il Servizio.
- b) Essere in grado di **FORNIRE PERSONALE ADDETTO** ai servizi con almeno UN ANNO DI ESPERIENZA nei servizi richiesti dall'appalto (*da dimostrare attraverso documenti attestante l'assunzione e/o Attestato di Servizio*) o in possesso di apposito TITOLO FORMATIVO conformemente alle previsioni di cui all'art. 10 del CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO.

Si rinvia alla lettura della **Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 111 del 20.12.2013.**

CONSIDERATO che il sistema AVCPASS è una procedura istituita e resa disponibile dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici , per eventuali dubbi o problemi concernenti gli adempimenti richiesti per gli operatori economici concorrenti alla gara , inerenti il citato sistema AVCPASS , si invita a contattare direttamente l'autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici al *Contact Center* indicato nel Portale dell'Autorità *www.autoritàlavori pubblici.it*, in quanto questa Stazione Appaltante non è in grado di fornire chiarimenti in merito alle funzionalità del citato sistema.

N.B. Nel caso il concorrente intenda usufruire, in merito al possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnici di cui sopra, dell'istituto dell'avvalimento, dovrà essere prodotta – a pena di esclusione la documentazione di cui all'articolo 49, comma 2 del D.Lgs 163/2006.

- f) **Nella seconda busta**, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**BUSTA B –OFFERTA TECNICA**" dovrà essere contenuta la seguente documentazione:
 - 1) Il PROGETTO relativo all'offerta tecnica dovrà essere contenuto in un massimo di 15 pagine. L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.
La mancata presentazione del progetto comporterà la non attribuzione dei punteggi di cui alla Sezione V Punto 1- lett.A.
- SI FA PRESENTE CHE IL **PROGETTO DELL'OFFERTA TECNICA** DEVE AVERE LE SEGUENTI **CONDIZIONI MINIME DI PROPOSTA:**
- 1) Proporre Servizi che ritiene maggiormente qualificanti per la valorizzazione del sistema museale:
 - a. promozione del sistema museale, divulgazione delle attività promosse e ampliamento orario
 - b. utilizzabilità delle strutture museali per eventi collaterali e mostre, conferenze, presentazione di libri, attività varie.
 - 2) Utilizzo di operatori locali e residenti.
- g) **Nella terza busta** sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA COMPLESSIVA**" deve essere contenuta la seguente documentazione:
 - 1) **Dichiarazione**, redatta in assolvimento degli obblighi previsti in materia di imposta di bollo, secondo l'allegato 3 "Modello C Offerta Economica" disponibile fra i modelli di gara, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente, contenente l'offerta economica al ribasso al netto dell'IVA riportata in lettere ed in cifre.

Si precisa che:

- Sono ammesse solo offerte in ribasso sul prezzo a base d'asta che presentino un totale complessivo, al netto di IVA, inferiore all'importo di € 77.000,00 al netto di IVA ma comunque maggiore di € 0,00.
- L'offerta non può presentare correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal legale rappresentante della ditta concorrente;
- Non sono ammesse offerte parziali o condizionate o espresse in modo indefinite;
- In caso di discordanza tra i prezzi espressi in cifre e quelli espressi in lettere, saranno tenuti validi quelli espressi in lettere.

Tutta la documentazione da inserire nella busta C) dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente

Fatto salvo quanto previsto alla sezione V punto 4 MOTIVI DI ESCLUSIONE DELLA GARA – la documentazione non sottoscritta come previsto nel presente articolo sarà considerata come non presentata.

La presentazione dell'offerta economica comporta l'accettazione di tutte le condizioni del capitolato speciale d'appalto da parte delle ditte concorrenti.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

2) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PLICO

Il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara dovrà pervenire a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, all' **UNIONE DEI COMUNI VAL D'HIMERA SETTENTRIONALE - UFFICIO PROTOCOLLO - VIA G. FALCONE, 41 - CAP 90022 – CALTAVUTURO entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 30/03/2016**. E' altresì possibile la consegna a mano della documentazione, nelle ore d'ufficio, entro il suddetto termine perentorio.

Ai fini del rispetto del suddetto termine faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'ufficio protocollo generale del Comune.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non giunga a destinazione in tempo utile. Non si darà corso all'apertura del plico che risulti pervenuto oltre il termine previsto o che non pervenga tramite plico postale raccomandato o agenzia di recapito autorizzata, oppure consegnata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo o sul quale non sia stato apposto il mittente e la scritta relativa al contenuto. Trascorso il termine fissato, non è riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente. Sono altresì motivo di nullità dell'offerta le inosservanze delle norme previste dal presente disciplinare dirette a garantire la segretezza delle offerte o la cui violazione o non applicazione comprometta il corretto svolgimento della gara.

SEZIONE V: AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

1) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

I servizi oggetto della presente procedura saranno aggiudicati mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo le disposizioni di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, valutabile in base agli elementi di natura tecnica ed economica.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 55, comma 4, del D.lgs. 163/2006 la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida, ferma la disciplina dell'art. 81, comma 3, riguardante offerte non convenienti o non idonee. La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare, in ogni fase della gara, il presente bando, ovvero di non procedere all'apertura delle buste, ovvero di non procedere all'aggiudicazione, o ancora di non stipulare la convenzione, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o richieste o qualsivoglia risarcimento per il fatto di aver rimesso l'offerta.

Una Commissione Tecnica di esperti, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, procederà all'esame delle offerte.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 100 così ripartiti:

- fino a punti 80: offerta tecnica sulle attività di valorizzazione del sistema museale (art. 4 del capitolato speciale d'appalto)
- fino a punti 20: offerta economica data dal maggior ribasso sulla base d'asta;

A) OFFERTA TECNICA

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica è di 80 punti (80/100), da assegnare in base al sistema del "confronto a coppie" su ciascuno dei seguenti aspetti qualitativi:

1. Qualità della promozione del sistema museale, divulgazione delle attività promosse e ampliamento orario (max 30 punti)

- Realizzazione di materiale informativo per la promozione del sito (depliant, cartine, etc.);
- Distribuzione di materiale promozionale del museo al di fuori del territorio comunale;

- Messa a disposizione di personale che segua le attività di comunicazione del museo (utilizzo di siti internet, distribuzione materiale informativo on line e cartaceo, etc.);
- Proposta migliorativa con riferimento all'ampliamento della fascia oraria di apertura.

2. Utilizzabilità delle strutture museali per eventi collaterali e mostre, conferenze, presentazione di libri, attività varie (max 10 punti)

- Si tratta di iniziative di breve durata o di aspetto occasionale da svolgersi a totale carico di spese da parte dell'aggiudicatario, da programmare in accordo con il Comune, possono essere anche eventi non gratuiti per il pubblico, in questo caso le entrate saranno introitate dall'appaltatore;
- Nei periodi in cui il Comune non allestisce mostre nello spazio espositivo del Museo, l'aggiudicatario può organizzare esposizioni d'arte o archeologia, con ingresso a pagamento a suo totale carico di spese.

3. Utilizzo di operatori locali e residenti (max 40 punti).

Operatori residenti nel Comune di Caltavuturo con almeno un anno di comprovata esperienza nel campo.

I punteggi saranno attribuiti sulla base del confronto fra le varie offerte seguendo un criterio comparativo. In sede di esame delle offerte potranno essere richiesti chiarimenti al fine di consentire una migliore valutazione delle stesse.

Il punteggio verrà assegnato con arrotondamento al secondo decimale. L'eventuale arrotondamento del terzo decimale verrà effettuato sulla base del metodo matematico: se il terzo decimale è inferiore a 5 si arrotonderà per difetto, mentre se uguale o superiore a 5 si arrotonderà per eccesso.

B) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta del prezzo dovrà essere espressa sia in cifre che in lettere e verrà assegnato il punteggio massimo di **20 punti (20/100)** per l'offerta che presenterà il maggior ribasso percentuale sulla base d'asta d'appalto in base ai seguenti criteri:

$$C = \text{Rib off} / \text{Rmaxoff}$$

C = coefficiente concorrente

Rib off = ribasso percentuale offerto dal concorrente

Rmaxoff = ribasso dell'offerta più conveniente

I punteggi saranno attribuiti ai concorrenti con coefficiente 1 il punteggio di 20 e via via proporzionalmente agli altri.

La concessione sarà aggiudicata a favore del concorrente che avrà raggiunto il maggiore punteggio complessivo.

2) SVOLGIMENTO DELLA GARA DI APPALTO

La gara si svolgerà presso la sede della CUC – Centrale Unica di Committenza c/o Ufficio Tecnico del Comune di Caltavuturo – Via Garibaldi, 41, CAP 90022 –Caltavuturo (PA).

La gara avrà inizio il giorno e l'ora che sarà comunicato a mezzo Avviso Pubblico (on line) dopo il sorteggio dei Commissari esperti costituenti la commissione ed il provvedimento di costituzione della stessa Commissione di Gara.

La gara si svolgerà:

1. In seduta pubblica:
 - per l'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione o dell'esclusione alle successive fasi di gara con la verifica della regolarità della documentazione prodotta
 - per l'apertura dell'offerta tecnica;
2. In una o più, successive, sedute riservate nelle quali la Commissione giudicatrice tecnica, valuterà gli elementi costituenti l'offerta tecnica e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi ad insindacabile giudizio e con il metodo del confronto a coppie.
3. Di seguito all'ultima seduta riservata per l'esame dell'offerta tecnica, si procederà: **In seduta pubblica** per l'apertura dell'OFFERTA ECONOMICA la Commissione, procederà all'esame delle offerte economiche e all'assegnazione dei relativi punteggi. Calcolato poi il punteggio complessivo ottenuto da ciascun concorrente verrà formulata la graduatoria. La commissione procederà a dichiarare l'aggiudicazione in via provvisoria nei confronti del concorrente primo classificato.

Per le sedute di gara pubbliche (apertura documentazione ed apertura offerta economica) la facoltà di rilasciare dichiarazioni e di interloquire durante le operazioni di gara è riconosciuta esclusivamente ai legali rappresentanti delle imprese concorrenti e ai loro delegati, muniti di procura scritta, previa autorizzazione dell'organo di gara.

3) AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La Commissione ha la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta conveniente, o di non procedere all'aggiudicazione secondo l'art. 81, comma 3, del D.Lgs. 163/2006.

Resta inteso infine che gli atti di gara non vincolano la stazione appaltante, la quale, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa amministrazione, si riserva di annullare i medesimi atti, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno il servizio senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta.

L'offerta è immediatamente vincolante per la Ditta partecipante.

Il verbale della Commissione di gara e la determinazione di aggiudicazione non sono inoltre sostitutivi del contratto d'appalto, alla cui stipula, in forma pubblica amministrativa, potrà comunque addiversarsi solo a seguito di verifica da parte della stazione appaltante per la verifica delle dichiarazioni rese durante il procedimento di gara e quanto altro previsto dal capitolato speciale d'appalto e dalla normativa vigente.

L'amministrazione aggiudicatrice si riserva, nel caso in cui entro il termine previsto dall'art. 11, comma 6 del D.Lgs. 163/06 non sia intervenuta la stipula del contratto, di differire il termine di 180 giorni di validità dell'offerta di un ulteriore periodo di uguale durata. In tale evenienza l'aggiudicatario avrà l'onere, pena la decadenza dall'aggiudicazione, di prorogare la cauzione provvisoria presentata in sede di gara per ulteriori 180 giorni.

Il termine ultimo per la stipulazione del contratto, di cui all'art. 11, comma 9 del D.Lgs. 163/2006 è di 150 giorni.

4) CAUSE DI ESCLUSIONE

1) Determina esclusione dalla gara:

- Il trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.
 - la mancata presentazione del plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara non pervenga all'ufficio protocollo generale del Comune di Caltavuturo entro il termine perentorio indicato nella sezione IV punto 2 o che sullo stesso non sia apposta l'indicazione dell'oggetto della presente gara;
 - il mancato possesso dei requisiti di qualificazione di cui alla sezione III punto 2;
 - la mancata sottoscrizione dell'istanza di ammissione o il non recare l'allegato il documento di identità del sottoscrittore
 - la mancata presentazione dell'offerta economica, oppure la sua non completezza rispetto ai dati richiesti nel Modello C) o che non sia sottoscritta o che non sia inferiore rispetto all'importo di €77.000,00 al netto di IVA o che sia pari a € 0,00.
 - la mancanza delle caratteristiche indicate alla sezione IV punto 1 lett. A.2 relativamente alla cauzione provvisoria
- 2) In analogia a quanto previsto dall'art. 46, comma 1-bis del D.Lgs. 163/2006, la Commissione escluderà i candidati in caso di mancato adempimento delle prescrizioni previste dal D.Lgs. 163/2006 e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.
- 3) Resta fermo, per l'aggiudicatario, l'obbligo di fornire i dati necessari alla verifica della regolarità contributiva di cui all'articolo 2, del Decreto Legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla Legge 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'articolo 3, comma 8, del Decreto Legislativo 14 agosto 1996, n. 494 e successive modificazioni e integrazioni.

SEZIONE VI: ALTRE DISPOSIZIONI ED INFORMAZIONI

1) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Richieste di chiarimento: saranno prese in considerazione solo le richieste di chiarimento, formulate per iscritto, entro il _____ alle ore 12:00, a mezzo posta elettronica a suap.comunedicaltavuturo@pec.it, e alla PEC: unionevaldimera@pec.it.

Non verranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute dopo la data ultima sopra indicata.

Le risposte ai quesiti pervenuti saranno pubblicate **sul sito internet del Comune di Caltavuturo** nella sezione "Bandi di gara" e sono da considerarsi come parte integrativa del bando di gara. Sarà cura ed onere dei soggetti interessati alla partecipazione alla presente gara visitare periodicamente il sito internet del Comune fino alla data fissata per l'apertura delle offerte per prendere visione di eventuali comunicazioni relative alla presente gara.

2) PROCEDURE DI RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Tribunale amministrativo Termini Imerese.

3) DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DI SUBCONCESSIONE DEL SERVIZIO

E' vietato sub-concedere, in tutto o in parte, il servizio.

4) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

5) SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti, conseguenti e comunque connesse con la stipula del contratto sono a carico dell'aggiudicatario e il contratto sarà redatto in forma pubblica-amministrativa.

6) CONTROVERSIE

a) Tutte le controversie derivanti dalla gara e dal contratto sono deferite al Tribunale di Termini Imerese secondo la relativa competenza.

b) In relazione alla gara, l'Amministrazione Comunale ed i concorrenti possono presentare istanza all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per la risoluzione di controversie insorgenti sulla procedura in relazione a quanto previsto dall'art. 6, comma 7, lett. n), del D.Lgs. n. 163/2006 e dal regolamento sul procedimento per la soluzione delle controversie della stessa Autorità.

7) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

a) Ai sensi del D.Lgs. del 30/06/2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", e successive modifiche ed integrazioni, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti per la partecipazione alla procedura per l'affidamento dell'appalto di servizi in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara.

b) I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei.

c) Agli interessati sono riconosciuti i diritti indicati nel Titolo II del D.Lgs.196/2003.

d) La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge e di regolamento. Il titolare del trattamento è il Comune di Caltavuturo. Si precisa che l'eventuale attività di accertamento delle dichiarazioni rese, da parte del Comune di Caltavuturo, è di rilevante interesse pubblico ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

e) Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 l'aggiudicatario è designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali, non esclusi quelli sensibili e/o giudiziari, che saranno raccolti in relazione all'espletamento delle attività inerenti il presente appalto di servizi e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'esecuzione dello stesso.

f) Il Responsabile, così designato, procederà al trattamento dei dati afferenti il servizio appaltato attenendosi ai principi generali e alle norme puntuali contenuti nel D.Lgs. n. 196/2003, nonché alle istruzioni meglio specificate nel capitolato normativo.

8) RINVIO

Per quanto non espressamente indicato nel bando, nel presente disciplinare e nei capitolati normativi o in caso di eventuale sopravvenuta disposizione normativa contraria, si fa riferimento al D.Lgs. n. 163/2006 nel testo aggiornato, al Codice Civile ed alle altre norme vigenti in materia.

9) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

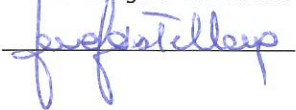
D.ssa Calogera Castellana, Responsabile Unico del Procedimento – Comune di Caltavuturo.

telefono +0921547311, fax 0921541585- posta elettronica: suap.comunedicaltavuturo@gmail.it

10) Soggetto abilitato alla Verifica dei Requisiti (R.V.R) , nell'ambito della presente procedura di affidamento: **Dott.ssa Castellana Calogera.**

Responsabile del Procedimento

D.ssa Calogera Castellana



Il Responsabile della C.U.C.

Ing. Santina Meli



Allegati:

- Allegato 2 – Modello A) Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione unica sostitutiva;
- Allegato 2 bis – Modello B) – Dichiarazione Art. 38 D.Lgs 163/06
- Allegato 3 –Modello C) Offerta economica
- Allegato 4 – Modello D) – Dichiarazione ai sensi del protocollo di legalità

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Caltavuturo, di Scillato e Sclafani Bagni per 15 giorni consecutivi.