



**COMUNE DI CALTAVUTURO  
PROV. DI PALERMO**

**AVVISO PUBBLICO  
PER L'OTTENIMENTO DI CONTRIBUTI DA PARTE DI ASSOCIAZIONI ED ENTI  
CHE HANNO SEDE ED OPERANO NEL COMUNE DI CALTAVUTURO**

**L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

Visto il regolamento per la concessione di contributi a enti pubblici e privati e associazioni approvato con deliberazione C.C. n. 36 del 29.06.2018;  
In esecuzione della deliberazione G.M. n. 132 del 02.08.2018 ed alla determinazione R.G. n. 571 del 06.08.2018,

**RENDE NOTO**

che le Associazioni e gli Enti, in possesso dei requisiti richiesti, possono presentare entro e non oltre le ore **13,00** del **20.08.2018** istanza per l'ottenimento di contributi a sostegno dei costi di gestione e per la realizzazione di manifestazioni, iniziative, progetti d'interesse diretto o comunque pertinente alla comunità locale, a carattere sociale, culturale, pedagogico, ricreativo e sportivo di interesse generale e senza fine di lucro.

**ART. 1 SOGGETTI AVENTI DIRITTO**

La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere può essere disposta dall'Amministrazione a favore:

- di enti pubblici per le attività che gli stessi esplicano a beneficio della popolazione del Comune;
- di enti privati, associazioni, fondazioni e altre istituzioni di carattere privato locali che esercitano la loro attività a favore della popolazione del Comune;
- associazioni extraterritoriali e comitati per attività a favore della cittadinanza Caltavuturose;
- nei seguenti settori:
  1. Attività sportive e ricreative del tempo libero
  2. Attività per la tutela di valori monumentali, storici, tradizionali e artistici
  3. Cultura e Informazione
  4. Sviluppo economico
  5. Tutela dei valori ambientali

Avranno precedenza gli iscritti all'albo comunale delle Associazioni (istituito ai sensi dell'art. 6 del Regolamento), per la realizzazione di iniziative di carattere sociale, culturale, pedagogico, ricreativo e sportivo, di interesse generale e senza fini di lucro.

## **ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE**

Il Comune di Caltavuturo può concedere contributi:

- a) alle società sportive che devono possedere almeno uno dei seguenti requisiti:
- essere costituite con sede sociale in Caltavuturo;
  - essere iscritte al Registro Nazionale delle Associazioni e delle Società Sportive Dilettantistiche, ovvero RSSD-CONI;
  - praticino regolare attività durante l'anno attraverso la partecipazione a campionati o a manifestazioni ufficiali organizzate dalle federazioni e/o dagli enti di promozione sportiva o da coordinamenti e strutture aderenti agli stessi dalle discipline associate;
  - praticino regolare attività sportiva durante l'anno rivolta alla popolazione residente e non, attraverso l'organizzazione di tornei e/o manifestazioni locali;
- b) alle Associazioni di Volontariato iscritte al Registro Regionale Generale del Volontariato, istituito presso la Presidenza della Regione Autonoma della Regione Sicilia per la promozione, il sostegno e lo sviluppo delle iniziative, specifiche o a carattere continuativo di carattere sociale, culturale, di diffusione della solidarietà, finalizzate anche alla protezione dell'ambiente naturale ed alla tutela dell'incolumità della popolazione in occasione eventi accidentali e/o calamitosi. Per poter accedere ai contributi comunali, le associazioni di volontariato devono:
- essere costituite con sede legale in Caltavuturo;
  - essere iscritte Registro Regionale Generale del Volontariato, istituito presso la Presidenza della Regione Autonoma della Regione Sicilia;
- c) alle Associazioni culturali e di ambito affine, le quali devono:
- essere costituite con sede legale in Caltavuturo;
  - essere iscritte all'Albo Comunale delle Associazioni.

## **ART. 3 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA ISTANZE**

Le Associazioni e gli Enti interessati alla concessione del contributo possono presentare istanza, redatta, a seconda della finalità per la quale si intende destinare il contributo richiesto, sull'apposito modello di cui agli allegati A e B al vigente Regolamento per la concessione di contributi ad Enti ed Associazioni, entro e non oltre le ore **13,00** del giorno **20.08.2018**.

## **ART. 4 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

L'istanza deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) atto costitutivo e statuto, registrati ai sensi di legge, Agenzie delle entrate o Notaio, dell'Associazione o Ente nonché la composizione degli organi direttivi che l'Ente o Associazione è tenuto a comunicare al Comune, qualora diversi da quelli depositati al momento dell'iscrizione all'Albo Comunale delle associazioni, la cui istituzione è

prevista nel successivo art. 6, tramite il verbale di assemblea con l'elezione dei nuovi organi sociali.

Le Parrocchie e le Associazioni a carattere religioso sono esonerati dall'obbligo di iscrizione all'Albo.

b) programma di massima per l'anno di riferimento, indicante anche il numero presunto di fruitori previsti per le diverse manifestazioni/attività organizzate;

c) bilancio consuntivo o rendiconto economico relativo all'attività svolta nell'anno precedente o analoghi documenti contabili di sintesi, che dimostrino l'utilizzo del contributo per gli scopi richiesti;

d) bilancio preventivo o programma delle attività con previsione di spesa dettagliata dell'anno in corso in cui si evidenzino le entrate previste, sottoscritto dal legale rappresentante;

e) quanto indicato nell'apposito modulo di richiesta contributi

f) le istanze presentate per le finalità di cui ai successivi articoli dovranno contenere la dichiarazione del soggetto richiedente che tali finalità non sono collegate o riconducibili ad attività politica.

g) dichiarazione, sotto la personale responsabilità del richiedente, relativa alla veridicità di quanto esposto nella domanda;

h) copia documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'Associazione;

#### **ART. 5 SPESE AMMISSIBILI**

Il contributo è finalizzato al sostegno delle spese inerenti la realizzazione del progetto e/o attività e segnatamente:

a) spese di tipografia;

b) spese di pubblicità (diffusione a mezzo stampa, radio, social network, materiale cartaceo dell'iniziativa o evento) e/o affissione;

c) spese per il nolo delle attrezzature necessarie all'organizzazione e allo svolgimento delle attività finanziate che non siano già in dotazione;

d) spese per i diritti SIAE;

e) spese per l'allestimento e decorazione dei locali e/o luoghi utilizzati per l'espletamento della manifestazione;

f) spese per l'esibizione artistica di gruppi teatrali/musicali e simili;

g) spese postali;

h) spese per eventuale assistenza tecnica durante lo svolgimento dell'Attività, Manifestazione e Iniziativa proposta (es. assistenza luci, ambulanza ecc...);

i) spese di iscrizione a campionati e specifiche iniziative sportive, spese di affiliazione alla/e Federazione/i sportive;

l) spese per polizze assicurative nella misura massima del 30% delle medesime spese rendicontate;

m) spese per visite mediche nella misura massima del 30% delle medesime spese rendicontate;

n) spese per le prestazioni dei tecnici sportivi riconosciuti e qualificati dall'Ente di categoria;

o) spese per acquisto vestiario nella misura massima del 30% delle medesime spese rendicontate;

p) spese per attrezzatura sportiva o per attrezzatura relativa alla gestione della sede operativa;

q) spese per rimborso pasti, nella misura massima del 20% del contributo attribuito;

r) spese di trasferta (viaggio, vitto e alloggio) per partecipazione a manifestazioni sportive o campionati federali relativi ad atleti, tecnici, dirigenti, allenatori, istruttori e giudici, organizzate dalla Federazione Sportiva di appartenenza nella misura massima del contributo assegnato;

s) per le ASD iscritte al RSSD-CONI, i compensi corrisposti a tecnici, allenatori, atleti, collaboratori, per l'attività agonistica federale nel rispetto e con le modalità delle normative vigenti: art.37 L.342/2000 - art.90 L. 289/2000 – art. 67 del TUIR, così come modificati dall'art. 1 comma 367 della L. 205/2017, nella misura massima del 20% del contributo assegnato dal Comune.

La documentazione comprovante le suddette spese deve consistere in:

- fatture o ricevute fiscali in originale intestate all'organismo al quale è diretto il contributo;

- dichiarazione sostitutiva, ex art. 47 del D.P.R. 445/2000, dei terzi attestanti compensi (soggetti a ritenuta d'acconto) ricevuti dal beneficiario per prestazioni effettuate in occasione delle iniziative oggetto del contributo, nelle quali sia espressamente indicata l'esenzione dall'IVA ai sensi dell'art. 5 – comma 2 del DPR 633/72 e successive modifiche, debitamente firmate dal ricevente in originale e copia del modello F24 comprovante l'avvenuto pagamento della ritenuta d'acconto;

- materiale cartaceo comprovante la pubblicità dell'evento riportante il logo del Comune di Caltavuturo.

I documenti giustificativi di spesa devono riferirsi all'intera attività svolta.

Al fine della liquidazione del saldo del contributo il rendiconto dovrà essere quanto più coerente possibile con il preventivo prodotto in sede di istanza.

Il beneficiario del contributo ha l'obbligo di rendicontare l'utilizzo dell'importo complessivo destinato all'espletamento della manifestazione (spese sostenute dall'organizzatore e importo del contributo concesso dal Comune).

## **ART. 6 NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Regolamento Comunale, approvato con deliberazione C.C. n. 36 del 29.06.2018, nella deliberazione G.M. n. 132/2018 e nella determinazione R.G. n. 571 del 06.08.2018.

I moduli di domanda sono disponibili sul sito [urp@comunedicaltavuturo.gov.it](mailto:urp@comunedicaltavuturo.gov.it), nonché presso l'ufficio Sport – Turismo e Spettacolo sito in P.zza Emanuela Loi, 2 piano 1 – aperto tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Dare atto:

- che per la concessione del contributo, l'ufficio di competenza a conclusione del procedimento istruttorio, da espletare in ordine rigorosamente cronologico, dovrà provvedere a stilare una graduatoria provvisoria degli Enti o Associazioni che hanno contributi, sovvenzioni e agevolazioni, da sottoporre alla Giunta Municipale per l'approvazione assieme al piano di riparto delle risorse assegnate;
- che per la formulazione della suddetta graduatoria provvisoria l'ufficio di competenza dovrà tenere conto del possesso dei requisiti richiesti, che le spese preventivate siano ammissibili ed inoltre dovrà tenere in considerazione dei seguenti criteri di selezione e segnatamente:

- 1) realizzazione di eventi a carattere sportivo e culturale che hanno una proiezione sovracomunale e che attraggono persone da fuori,
- 2) interventi di valorizzazione delle risorse ambientali e monumentali di Caltavuturo,
- 3) attività che coinvolgono giovani e soci (sarà valutato il numero di soggetti coinvolti).

**Caltavuturo 06.08.2018**

**L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

Massimo Cerasola





## ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO

Al Sindaco  
All'Assessore al ramo  
All'Ufficio Sport e Spettacoli  
del Comune di Caltavuturo

Il sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ nella qualità di Presidente e/o Legale  
rappresentante di \_\_\_\_\_ (1) avente  
forma giuridica di \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ Codice  
Fiscale \_\_\_\_\_ P.Iva \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
eventuale sito web \_\_\_\_\_

fa istanza per ottenere la concessione di un contributo per l'effettuazione in codesto Comune,  
nel periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ di:

- N. \_\_\_\_\_ manifestazioni \_\_\_\_\_  
 Iniziativa \_\_\_\_\_  
 Attività formativa: \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiara inoltre che \_\_\_\_\_ (1):

- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci ;
- non fa parte dell'articolazione politico - amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art.7 della legge 2 maggio 1974, n.195 e dell'art.4 della legge 18 novembre 1981 n.659;

- si impegna ad utilizzare il contributo, che sarà eventualmente concesso, esclusivamente per manifestazione/iniziativa /attività formativa sopra illustrata;
- \_\_\_\_\_ ha ricevuto un contributo dal Comune nell'anno \_\_\_\_\_ dell'importo di Euro \_\_\_\_\_ per manifestazione/iniziativa/attività formativa avente finalità analoghe a quelle cui si riferisce il presente progetto;
- dichiara altresì che, nel preventivo presentato, non sono compresi oneri per le prestazioni garantite dai componenti di (1) \_\_\_\_\_ organizzatore, e da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, volontariamente ad essa collaborano, nonché oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature e di impianti dei quali il soggetto utilizzatore già dispone o che saranno messi gratuitamente a disposizione dal Comune o da altri Enti pubblici o privati.
- che quanto esposto nella presente istanza corrisponde a vero.

Allega alla presente i seguenti documenti:

- Copia dello Statuto e/o Regolamento, composizione degli organi direttivi, qualora diversi da quelli depositati al momento dell'iscrizione all'Albo delle Associazioni;
- programma dettagliato della manifestazione, iniziativa o attività formativa;
- preventivo analitico delle spese e delle entrate con cui le stesse verranno finanziate,
- copia dell'ultimo bilancio;
- copia del bilancio preventivo dell'anno in corso
- elenco nominativo dei praticanti aderenti e paganti la quota di adesione o iscrizione alle rispettive federazioni sportive o che partecipano ai campionati
- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/00 di non aver ricevuto ne richiedere contributi per lo stesso progetto ad altri Enti pubblici
- copia del documento di identità in corso di validità del richiedente.

Caltavuturo li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Firma

(1) Denominazione dell'Ente o Associazione



## ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO

Al Sindaco  
All'Assessore al ramo  
All'Ufficio Sport e Spettacoli  
del Comune di Caltavuturo

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_  
nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ nella qualità di Presidente e/o Legale  
rappresentante di \_\_\_\_\_(1) avente  
forma giuridica di \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ Codice  
Fiscale \_\_\_\_\_ P.Iva \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
eventuale sito web \_\_\_\_\_

fa istanza per ottenere la concessione di un contributo a sostegno delle spese di gestione e  
mantenimento dell'Associazione per l'anno \_\_\_\_\_,

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiara inoltre che \_\_\_\_\_(1):

- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci ;
- non fa parte dell'articolazione politico - amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art.7 della legge 2 maggio 1974, n.195 e dell'art.4 della legge 18 novembre 1981 n.659;
- si impegna ad utilizzare il contributo, che sarà eventualmente concesso, esclusivamente per finalità sopra segnata;
- \_\_\_\_\_ ha ricevuto un contributo dal Comune nell'anno \_\_\_\_\_ dell'importo di Euro \_\_\_\_\_ per la medesima finalità;
- che quanto esposto nella presente istanza corrisponde a vero.



**Allega alla presente i seguenti documenti:**

- Copia dello Statuto e/o Regolamento, composizione degli organi direttivi, qualora diversi da quelli depositati al momento dell'iscrizione all'Albo delle Associazioni;
- prospetto analitico delle spese delle quali si chiede sovvenzione,
- copia dell'ultimo bilancio;
- copia del bilancio preventivo dell'anno in corso;
- elenco nominativo dei soci;
- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/00 di non aver ricevuto ne richiedere contributi per lo stesso progetto ad altri Enti pubblici;
- copia del documento di identità in corso di validità del richiedente.

**Caltavuturo li \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
**Firma**

**(1) Denominazione dell'Ente o Associazione**