



COMUNE DI CALTAVUTURO

Via G. Falcone, 41
90022 Caltavuturo (PA)
Tel. 0921 547300
cod. fisc. n.: 87000550829
partita IVA n.: 02667970822
e-mail: protocollo@comune.caltavuturo.pa.it
PEC: protocollo.comunedicaltavuturo@pec.it



DETERMINAZIONE DEL REGISTRO GENERALE N 208 DEL 09-04-2021

AREA II AFFARI FINANZIARI E FISCALITA' LOCALE

DETERMINAZIONE

n. 26

data 08.04.2021

OGGETTO:

Emergenza sanitaria COVID-19. Organizzazione del lavoro dei dipendenti. Limitazione della presenza del personale nei luoghi di lavoro per lo svolgimento in via esclusiva delle attività indifferibili.

IL RESPONSABILE DELL'AREA II

Vista la delibera del Consiglio dei Ministri del 7 ottobre 2020, con la quale viene prorogato al 31 gennaio 2021 lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologia derivanti da agenti virali trasmissibili;

Visto il DPCM del 03/11/2020, che prevede la suddivisione del Paese in tre aree (gialla, arancione, rossa), e le connesse ordinanze del Ministero della Salute, che classificano ogni Regione in uno dei tre scenari.

Visti in particolar modo i commi 3, 4 e 5 dell'articolo 5 del richiamato DPCM del 03/11/2020:

3. *Le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, assicurano le percentuali più elevate possibili di lavoro agile, compatibili con le potenzialità organizzative e con la qualità e l'effettività del servizio erogato con le modalità stabilite da uno o più decreti del Ministro della pubblica amministrazione, garantendo almeno la percentuale di cui all'articolo 263, comma 1, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77.*

4. *Nelle pubbliche amministrazioni, tenuto conto dell'evolversi della situazione epidemiologica, ciascun dirigente:*

- a) *organizza il proprio ufficio assicurando, su base giornaliera, settimanale o plurisettimanale, lo svolgimento del lavoro agile nella percentuale più elevata possibile, e comunque in misura non inferiore a quella prevista dalla legge, del personale preposto alle attività che possono essere svolte secondo tale modalità, compatibilmente con le potenzialità organizzative e l'effettività del servizio erogato;*
- b) *adotta nei confronti dei dipendenti di cui all'articolo 21-bis, del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, nonché di norma nei confronti dei lavoratori fragili, ogni soluzione utile ad assicurare lo svolgimento di attività in modalità agile anche attraverso l'adibizione a diversa mansione ricompresa nella medesima categoria o area di inquadramento come definite dai contratti collettivi vigenti, e lo svolgimento di specifiche attività di formazione professionale.*

5. *Le pubbliche amministrazioni dispongono una differenziazione dell'orario di ingresso e di uscita del personale, fatto salvo il personale sanitario e socio sanitario, nonché quello impegnato in attività connessa all'emergenza o in servizi pubblici essenziali. È raccomandata la differenziazione dell'orario di ingresso del personale anche da parte dei datori di lavoro privati.*

Preso atto che con ordinanza n.21 del 15 marzo 2021 il Presidente della Regione Siciliana ha classificato come il Comune di Caltavuturo, e pertanto **si applicano** le misure ulteriori in materia di *lavoro agile* previste



COMUNE DI CALTAVUTURO

Via G. Falcone, 41
90022 Caltavuturo (PA)
Tel. 0921 547300

cod. fisc. n.: 87000550829
partita IVA n.: 02667970822

e-mail: protocollo@comune.caltavuturo.pa.it
PEC: protocollo.comunedicaltavuturo@pec.it



dall'articolo 3, comma 4, lettera i) del già citato DPCM del 03/11/2020:

- i) i datori di lavoro pubblici limitano la presenza del personale nei luoghi di lavoro per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente tale presenza, anche in ragione della gestione dell'emergenza; il personale non in presenza presta la propria attività lavorativa in modalità agile.

Vista l'ordinanza n. 33 del 06 aprile 2021 del Presidente della Regione Siciliana con la quale è stata prorogata, fino al 14 aprile 2021, l'efficacia delle disposizioni di cui all'Ordinanza contingibile e urgente del Presidente della Regione n. 26 del 26 marzo 2021;

Vista l'ordinanza sindacale n.9, in data 16/03/2021, concernente l'individuazione dei servizi indifferibili da rendere in presenza e disposizioni per gli uffici pubblici comunali ed il personale dipendente e per l'accesso alle strutture comunali;

Visto l'art. 22 del contratto collettivo nazionale di lavoro stipulato in data 21 maggio 2018, che al comma 4 e 5, testualmente recita:

«4. . Nel rispetto di quanto previsto dai precedenti commi, per la realizzazione dei suddetti criteri possono pertanto essere adottate, anche coesistendo, le sottoindicate tipologie di orario: a) orario flessibile: si realizza con la previsione di fasce temporali entro le quali sono consentiti l'inizio ed il termine della prestazione lavorativa giornaliera, secondo quanto previsto all'art. 27; b) turnazioni: che consistono nella rotazione ciclica dei dipendenti in articolazioni orarie prestabilite, secondo la disciplina dell'art. 23; c) orario multiperiodale: consiste nel ricorso alla programmazione di calendari di lavoro plurisettimanali con orari superiori o inferiori alle trentasei ore settimanali nel rispetto del monte ore previsto, secondo le previsioni dell'art. 25.

5. È comunque possibile l'utilizzazione programmata di tutte le tipologie, di cui al comma 4, al fine di favorire la massima flessibilità nella gestione dell'organizzazione del lavoro e dei servizi.»;

Vista la circolare del Segretario Comunale prot. 3512 del 18/03/2021 con la quale si autorizza il personale in posizione organizzativa ad espletare attività lavorativa in modalità agile fino al 30 marzo 2021;

Sentiti i dipendenti interessati;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

Visto il vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;

Visto il vigente CCNL 21 maggio 2018;

DETERMINA

- di approvare l'allegato A alla presente determinazione, con il quale viene organizzato il lavoro dei dipendenti limitando la presenza del personale nei luoghi di lavoro per lo svolgimento in via esclusiva delle attività indifferibili;
- di riconoscere ai dipendenti elencati nell'allegato A il lavoro agile, nei giorni indicati nello stesso;
- che le prestazioni rese verranno monitorate sia da un punto di vista quantitativo che qualitativo in modo da verificarne l'effettiva efficacia;
- che verrà emanato un nuovo provvedimento qualora sia reso necessario in conseguenza delle nuove ordinanze del Ministero della Salute o del Presidente della Regione Siciliana.

Il responsabile dell'area II

Dott. Gaetano Migliore

Organizzazione del lavoro al fine di limitare la presenza del personale nei luoghi di lavoro.

Settore "Servizi Finanziari"

(Allegato alla Determina del Responsabile dell'area Il n. 26 del 08/04/2021)

DOTAZIONE <i>Profilo – Dipendente</i>	DATA	In presenza	Smart working	Ferie		PERMESSO 104 e altro
Responsabile Finanziario Dott. Gaetano Migliore	07/04/2021	X				
Istruttore contabile Sanfratello Gesualda	07/04/2021	X				
Economo Porretta Lucia	07/04/2021					X
Collaboratore Amministrativo Frisa Antonella	07/04/2021	X				
Collaboratore Amministrativo Di Fiore Calogera	07/04/2021	X				
Collaboratore Amministr. Giambrone Concetta	07/04/2021					X
Responsabile Finanziario Dott. Gaetano Migliore	08/04/2021	X				
Istruttore contabile Sanfratello Gesualda	08/04/2021	X				
Economo Porretta Lucia	08/04/2021					X
Collaboratore Amministrativo Frisa Antonella	08/04/2021				X	

Collaboratore Amministrativo Di Fiore Calogera	08/04/2021	X			
Collaboratore Amministr. Giambrone Concetta	08/04/2021				X
Responsabile Finanziario Dott. Gaetano Migliore	09/04/2021	X			
Istruttore contabile Sanfratello Gesualda	09/04/2021	X			
Economo Porretta Lucia	09/04/2021			X	
Collaboratore Amministrativo Frisa Antonella	09/04/2021	X			
Collaboratore Amministrativo Di Fiore Calogera	09/04/2021	X			
Collaboratore Amministr. Giambrone Concetta	09/04/2021				X
Responsabile Finanziario Dott. Gaetano Migliore	12/04/2021	X			
Istruttore contabile Sanfratello Gesualda	12/04/2021		X		
Economo Porretta Lucia	12/04/2021	X			
Collaboratore Amministrativo Frisa Antonella	12/04/2021	X			
Collaboratore Amministrativo Di Fiore Calogera	12/04/2021	X			
Collaboratore Amministr. Giambrone Concetta	12/04/2021			X	

Responsabile Finanziario Dott. Gaetano Migliore	13/04/2021	X			
Istruttore contabile Sanfratello Gesualda	13/04/2021		X		
Economo Porretta Lucia	13/04/2021				X
Collaboratore Amministrativo Frisa Antonella	13/04/2021	X			
Collaboratore Amministrativo Di Fiore Calogera	13/04/2021	X			
Collaboratore Amministr. Giambrone Concetta	13/04/2021	X			
Responsabile Finanziario Dott. Gaetano Migliore	14/04/2021				X
Istruttore contabile Sanfratello Gesualda	14/04/2021		X		
Economo Porretta Lucia	14/04/2021				X
Collaboratore Amministrativo Frisa Antonella	14/04/2021	X			
Collaboratore Amministrativo Di Fiore Calogera	14/04/2021	X			
Collaboratore Amministr. Giambrone Concetta	14/04/2021	X			

Organizzazione del lavoro al fine di limitare la presenza del personale nei luoghi di lavoro.

(Allegato alla Determina del Responsabile dell'area II n. 26 del 08/04/2021)

Settore "Servizi Finanziari"

DOTAZIONE Profilo – Dipendente	DATA	In presenza	Smart working	Ferie		PERMESSO 104 e altro
Responsabile Finanziario Dott. Gaetano Migliore	07/04/2021	X				
Istruttore contabile Sanfratello Gesualda	07/04/2021	X				
Economo Porretta Lucia	07/04/2021					X
Collaboratore Amministrativo Frisa Antonella	07/04/2021	X				
Collaboratore Amministrativo Di Fiore Calogera	07/04/2021	X				
Collaboratore Amministr. Giambrone Concetta	07/04/2021					X
Responsabile Finanziario Dott. Gaetano Migliore	08/04/2021	X				
Istruttore contabile Sanfratello Gesualda	08/04/2021	X				
Economo Porretta Lucia	08/04/2021					X
Collaboratore Amministrativo Frisa Antonella	08/04/2021				X	

Collaboratore Amministrativo Di Fiore Calogera	08/04/2021	X			
Collaboratore Amministr. Giambrone Concetta	08/04/2021				X
Responsabile Finanziario Dott. Gaetano Migliore	09/04/2021	X			
Istruttore contabile Sanfratello Gesualda	09/04/2021	X			
Economo Porretta Lucia	09/04/2021			X	
Collaboratore Amministrativo Frisa Antonella	09/04/2021	X			
Collaboratore Amministrativo Di Fiore Calogera	09/04/2021	X			
Collaboratore Amministr. Giambrone Concetta	09/04/2021				X
Responsabile Finanziario Dott. Gaetano Migliore	12/04/2021	X			
Istruttore contabile Sanfratello Gesualda	12/04/2021		X		
Economo Porretta Lucia	12/04/2021	X			
Collaboratore Amministrativo Frisa Antonella	12/04/2021	X			
Collaboratore Amministrativo Di Fiore Calogera	12/04/2021	X			
Collaboratore Amministr. Giambrone Concetta	12/04/2021			X	

Responsabile Finanziario Dott. Gaetano Migliore	13/04/2021	X			
Istruttore contabile Sanfratello Gesualda	13/04/2021		X		
Economo Porretta Lucia	13/04/2021				X
Collaboratore Amministrativo Frisa Antonella	13/04/2021	X			
Collaboratore Amministrativo Di Fiore Calogera	13/04/2021	X			
Collaboratore Amministr. Giambrone Concetta	13/04/2021	X			
Responsabile Finanziario Dott. Gaetano Migliore	14/04/2021				X
Istruttore contabile Sanfratello Gesualda	14/04/2021		X		
Economo Porretta Lucia	14/04/2021				X
Collaboratore Amministrativo Frisa Antonella	14/04/2021	X			
Collaboratore Amministrativo Di Fiore Calogera	14/04/2021	X			
Collaboratore Amministr. Giambrone Concetta	14/04/2021	X			

Organizzazione del lavoro al fine di limitare la presenza del personale nei luoghi di lavoro.

(Allegato alla Determina del Responsabile dell'area II n. 26 del 08/04/2021)

Settore "Servizi Finanziari"

DOTAZIONE <i>Profilo – Dipendente</i>	DATA	In presenza	Smart working	Ferie		PERMESSO 104 e altro
Responsabile Finanziario Dott. Gaetano Migliore	07/04/2021	X				
Istruttore contabile Sanfratello Gesualda	07/04/2021	X				
Economo Porretta Lucia	07/04/2021					X
Collaboratore Amministrativo Frisa Antonella	07/04/2021	X				
Collaboratore Amministrativo Di Fiore Calogera	07/04/2021	X				
Collaboratore Amministr. Giambrone Concetta	07/04/2021					X
Responsabile Finanziario Dott. Gaetano Migliore	08/04/2021	X				
Istruttore contabile Sanfratello Gesualda	08/04/2021	X				
Economo Porretta Lucia	08/04/2021					X
Collaboratore Amministrativo Frisa Antonella	08/04/2021				X	

Collaboratore Amministrativo Di Fiore Calogera	08/04/2021	X			
Collaboratore Amministr. Giambrone Concetta	08/04/2021				X
Responsabile Finanziario Dott. Gaetano Migliore	09/04/2021	X			
Istruttore contabile Sanfratello Gesualda	09/04/2021	X			
Economo Porretta Lucia	09/04/2021			X	
Collaboratore Amministrativo Frisa Antonella	09/04/2021	X			
Collaboratore Amministrativo Di Fiore Calogera	09/04/2021	X			
Collaboratore Amministr. Giambrone Concetta	09/04/2021				X
Responsabile Finanziario Dott. Gaetano Migliore	12/04/2021	X			
Istruttore contabile Sanfratello Gesualda	12/04/2021		X		
Economo Porretta Lucia	12/04/2021	X			
Collaboratore Amministrativo Frisa Antonella	12/04/2021	X			
Collaboratore Amministrativo Di Fiore Calogera	12/04/2021	X			
Collaboratore Amministr. Giambrone Concetta	12/04/2021			X	

Responsabile Finanziario Dott. Gaetano Migliore	13/04/2021	X			
Istruttore contabile Sanfratello Gesualda	13/04/2021		X		
Economo Porretta Lucia	13/04/2021				X
Collaboratore Amministrativo Frisa Antonella	13/04/2021	X			
Collaboratore Amministrativo Di Fiore Calogera	13/04/2021	X			
Collaboratore Amministr. Giambrone Concetta	13/04/2021	X			
Responsabile Finanziario Dott. Gaetano Migliore	14/04/2021				X
Istruttore contabile Sanfratello Gesualda	14/04/2021		X		
Economo Porretta Lucia	14/04/2021				X
Collaboratore Amministrativo Frisa Antonella	14/04/2021	X			
Collaboratore Amministrativo Di Fiore Calogera	14/04/2021	X			
Collaboratore Amministr. Giambrone Concetta	14/04/2021	X			