



Comune di Caltavuturo  
Città Metropolitana di Palermo



AREA III – Lavori Pubblici Ambiente e Urbanistica

UFFICIO DI SEGRETERIA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. *226* DEL *19-04-2021*

ATTO DI LIQUIDAZIONE

Registro determinazioni U.T.C. n. 88 del 29/03/2021

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE fatture**, alla ditta **Sirgausa Lino Marcello srl** con sede a Caltavuturo, per il servizio di assistenza informatica delle PDL, aggiornamento del sito istituzionale e formazione degli operatori dipendenti del Comune di Caltavuturo per il biennio 2019/2020.

Mensilità: **settembre - ottobre – novembre - dicembre 2020.**

**CAP. 6670**

**Cod. SMART CIG: ZA726A9C3E**

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**VISTO** il Decreto Legislativo 21.02.1995 n.77 modificato con D.L. 11.06.1996 n 7336;

**VISTO** il D.L. 31.12.1996 n.669, convertito con modificazioni, dalla legge 26.02.1997 n.30;

**VISTA** la legge 23.12.1996, n.662;

**VISTA** la legge 15.05.1997, n.127;

**VISTO** il Decreto Legislativo 15.09.1997, n.342;

**VISTA** la Legge 7.08.1990, n.241 e la L.R. 30.04.1991, n.10;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità

**VISTO** lo statuto Comunale approvato

**VISTA** la determina di approvazione procedura di gara, rideterminazione impegno spesa e affidamento del servizio di che trattasi, dell'Ufficio Tecnico, n. 14 del 24/01/2019, annotata in data 30/01/2019 sul registro generale al n. 55 con la quale, tra l'altro, si è provveduto:

- **Ad approvare la procedura di acquisto del servizio di assistenza informatica delle postazioni di lavoro, l'aggiornamento del sito istituzionale e la formazione degli operatori**

dipendenti del Comune di Caltavuturo, per il biennio 2019/2020, mediante Trattativa con un unico Operatore Economico nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione sul portale "acquistinretepa.it";

- **A rimodulare l'impegno provvisorio e assumere impegno di spesa definitivo** della somma complessiva, di € 23.500,00 al Cap. 6670 del bilancio pluriennale 2018/2020, dove esiste la necessaria disponibilità, nel modo che segue:

- a) € 11.000,00 per l'anno 2019;
- b) € 12.500,00 per l'anno 2020;

- **Ad affidare** alla Ditta Siragusa Lino Marcello con sede a Caltavuturo, accreditata sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione "acquistinrete.it", il servizio di assistenza informatica delle postazioni di lavoro per 24 mensilità, l'aggiornamento del sito istituzionale e la formazione degli operatori dipendenti del Comune di Caltavuturo.

**PRESO ATTO** che l'Ente ha reso disponibile il codice di fatturazione elettronica, assegnando all'Area Lavori Pubblici il Codice Univoco MM7EW6;

**VISTO** il regolare svolgimento del servizio di che trattasi per le mensilità di Sett. – Ott. - Nov. – Dic. 2020.

**VISTA** l'attestazione di cui sopra che conferma il diritto del creditore al pagamento della somma complessiva di € 3.900,00 per l'effettuazione del servizio di che trattasi;

**VISTE le fatture elettroniche:**

1. Pervenuta in data 14/10/2020 Prot.16742, dalla Ditta Siragusa Lino Marcello, Fattura TD01 del 10/10/2020, numero documento 26/20, per un importo complessivo di € 980,00 di cui € 980,00 per imponibile, e € 0,00 per IVA al 22%, avente per oggetto: "Servizio di assistenza informatica delle PDL per 24 mensilità, aggiornamento del sito istituzionale e formazione informatica", **mese di SETTEMBRE 2020;**
2. Pervenuta in data 30/11/2020 Prot.20199, dalla Ditta Siragusa Lino Marcello, Fattura TD01 del 29/11/2020, numero documento 29/20, per un importo complessivo di € 980,00 di cui € 980,00 per imponibile, e € 0,00 per IVA al 22%, avente per oggetto: "Servizio di assistenza informatica delle PDL per 24 mensilità, aggiornamento del sito istituzionale e formazione informatica", **mese di OTTOBRE 2020;**
3. Pervenuta in data 07/12/2020 Prot.20603, dalla Ditta Siragusa Lino Marcello, Fattura TD01 del 07/12/2020, numero documento 31/20, per un importo complessivo di € 980,00 di cui € 980,00 per imponibile, e € 0,00 per IVA al 22%, avente per oggetto: "Servizio di assistenza informatica delle PDL per 24 mensilità, aggiornamento del sito istituzionale e formazione informatica", **mese di NOVEMBRE 2020;**
4. Pervenuta in data 31/12/2020 Prot.21833, dalla Ditta Siragusa Lino Marcello, Fattura TD01 del 31/12/2020, numero documento 34/20, per un importo complessivo di € 980,00 di cui € 980,00 per imponibile, e € 0,00 per IVA al 22%, avente per oggetto: "Servizio di assistenza informatica delle PDL per 24 mensilità, aggiornamento del sito istituzionale e formazione informatica", **mese di DICEMBRE 2020;**

**VISTA** la nota di credito 1/21 pervenuta in data 02/03/2021 Prot.2677, dalla Ditta Siragusa Lino Marcello, Fattura TD04 del 01/03/2021, numero documento 1/21, per un importo complessivo di € 20,00 per imponibile, e € 4,40 per imposta, avente per oggetto: "Storno parziale dovuto ad errata base imponibile della fattura 34/2020 per il servizio di assistenza informatica delle PDL per 24 mensilità, aggiornamento del sito istituzionale e formazione informatica";

**PRESO ATTO** del regime fiscale della Ditta, Siragusa, che aderisce al regime fiscale forfettario,

ai sensi dell'Art. 1, commi da 54 a 89 della legge n.190/2014 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva, con scadenza validità 05/06/2021, dal quale si evince che la ditta è in regola ai fini del DURC,

**RISCONTRATA la regolarità del servizio** da parte del R.U.P., nonché, la necessità di dover liquidare alla ditta Siragusa Lino Marcello con sede a Caltavuturo Via Cavour n. 10 - C.F. SRGLMR66L25B4300 — P. Iva 03678500822, l'importo di cui sopra.

**VISTI** i pareri di regolarità tecnica e contabile appresso riportati, ai sensi dell'art. 12 della richiamata L.R. n. 30 del 23.12.2000 art. 49 e 47bis del D.Lgs. 267/00;

**VERIFICATA**, a seguito di riscontro operato:

- la regolarità del Servizio svolto;
- la rispondenza dei requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

**ACCERTATA** la regolarità della posizione soggettiva del credito;

#### **PROPONE DETERMINA**

1. **Di liquidare alla Ditta Siragusa Lino Marcello** con sede a Caltavuturo Via Cavour n. 10 - C.F. SRGLMR66L25B4300 — P. Iva 03678500822, il credito certo e liquido della stessa nei confronti dell'Ente, per l'espletamento del Servizio integrato di: gestione, manutenzione PDL, assistenza e amministrazione dei sistemi informatici, per le seguenti mensilità:

- Mese di **SETTEMBRE 2020**, Fattura TD01 del 13/10/2020, numero documento 26/20, per un importo complessivo di € 980,00 di cui € 980,00 per imponibile, e € 0,00 per IVA al 22%;
- Mese di **OTTOBRE 2020**, Fattura TD01 del 29/11/2020, numero documento 29/20, per un importo complessivo di € 980,00 di cui € 980,00 per imponibile, e € 0,00 per IVA al 22%;
- Mese di **NOVEMBRE 2020**, Fattura TD01 del 07/12/2020, numero documento 31/20, per un importo complessivo di € 980,00 di cui € 980,00 per imponibile, e € 0,00 per IVA al 22%;
- Mese di **DICEMBRE 2020**, Fattura TD01 del 31/12/2020, numero documento 34/20, per un importo complessivo di € 980,00 di cui € 980,00 per imponibile, e € 0,00 per IVA al 22%;
- A detrarre somma di cui alla nota di credito n.1/21 di € 24,40,

**PER UN TOTALE COMPLESSIVO DI € 3.895,60**

2. **di prendere atto** del Documento Unico di Regolarità Contributiva, con scadenza validità 05/06/2021, dal quale si evince che la ditta è in regola ai fini del DURC;
3. **in adempimento agli obblighi** di cui all'art. 3 comma I e 7 della Legge 136/2010 e per come richiesto dalla ditta, in calce alla fattura, provvedere al pagamento mediante accredito delle somme dovute, sul Codice IBAN indicato in fattura;
4. **Per effetto della liquidazione** finale sopra disposta, la situazione delle somme impegnate risulta la seguente:
  - a) impegno anno 2020, disposto con la Det. n. 14 del 24/01/2019 al cap.6670 € 12.500,00
  - b) liquidazione precedenti 2020..... € 8.600,00

c) liquidazione disposta con il presente atto .....	€ 3.895,40
d) ECONOMIE .....	€ 4,40

5. La somma liquidata al precedente punto è imputata nell'impegno assunto con la determina dirigenziale n. 14 del 24/01/2019, sul Cap. 6670, del bilancio pluriennale 2019/2020, nel modo che segue:

- € 11.000,00 per l'anno 2019;
- € 12.500,00 per l'anno 2020;

6. **Trasmettere** il presente atto al Responsabile del servizio Finanziario dell'Ente, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, per i controlli e i riscontri amministrativi, nonché per le procedure contabili e fiscali, ai sensi del D. Lgs. 267/2000.

7. **Copia del presente atto**, munito del visto di cui al D. Lgs. N. 267/2000, viene trasmessa all'addetto dell'Ufficio pubblicazione atti, per la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

Il responsabile del procedimento

Geom. Pietro Monteleone



*Pietro Monteleone*

### IL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP. AMBIENTE E URBANISTICA

#### VISTI:

- la determinazione Sindacale n. 2/2016 del 04/01/2016 e seguenti, con la quale è stato nominato Responsabile dell'Area Lavori Pubblici – Ambiente – Urbanistica,
- il vigente Ordinamento degli Enti locali;
- la delibera di C.C. (i.e.) n.11 del 13/03/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'Esercizio 2020-2022;
- il T.u. delle leggi sull'ordinamento del Enti locali approvato con il D.L.vo 18 Agosto 2000 n.267;
- La L.R. del 23/12/2000

VISTA la superiore proposta di determinazione

#### DETERMINA

DI APPROVARE la superiore proposta, facendola propria a tutti gli effetti di legge.

### IL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP. AMBIENTE E URBANISTICA

Ing. Santina Meli

DI C.

*Santina Meli*

---

---

**AREA ECONOMICA FINANZIARIA**

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**  
(art.184 comma del D.Lgs.267/2000)

Si attesta la regolarità contabile, cui si riferisce la presente liquidazione, ai sensi dell'art.184 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Caltavuturo 19 APR 2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*Dott. Gaetano Migliore*

